Jesteburg, Januar 23

Liebe Eltern,
an unserer Schule ist als Kommunikationsplattform für alle Schülerinnen und Schüler **IServ** eingerichtet. Damit können die Schüler den mitgelieferten Vokalbeltrainer nutzen und in der Schule gemachte Arbeiten von zu Hause aus weiterbearbeiten. Dies ist eine wichtige Ergänzung zu jedem mediengestützten Unterricht. Wer von zu Hause aus nicht ins Internet kann, kann künftig in der EVA-Zeit PCs der Schule nutzen.

Um unsere digitalen Unterrichtsmöglichkeiten zu erweitern haben wir zusätzliche Zugänge zur **Niedersächsischen Bildungscloud (NBC)** und **Moodle** eingerichtet.

Damit diese Neuerung auch sinnvoll eingesetzt werden kann, aber auch dem Datenschutz Rechnung getragen wird, bitten wir Sie, die beiliegende Nutzungsordnung zu unterzeichnen. Lesen Sie die Benutzerordnung aufmerksam mit Ihrem Kind und unterschreiben Sie diese. Ohne Unterschrift wird niemand an den PCs arbeiten können.

Mit freundlichen Grüßen

I. Strunk	N. Ohmann	T.S. Yalçın	Dr. A. Bertow	N. Sarodnick	C. Menk
Oberschuldirektorin	Direktorstellvertreterin	2. Konrektor	Didaktischer Leiter	Datenschutzbeauftragter	Systemadministrator

Allgemeine Informationen und Hinweise zu „IServ“

Vorbemerkungen

Die OBERSCHULE JESTEBURG bietet mit ihrem Portalserver „IServ“ Schülerinnen und Schülern die Nutzung von Computern in der Schule an. Hier können die Nutzer im schulischen Zusammenhang Dateien bearbeiten und speichern, im Internet recherchieren, von der Schule bereitgestellte Software kostenfrei nutzen. IServ ist mit jedem beliebigen Webbrowser (z.B. dem Internet Explorer) über die Schulhomepage www.oberschule-jesteburg.de erreichbar. So ist es z.B. möglich, dass Dateien, die im Unterricht auf IServ gespeichert werden, anschließend zu Hause weiterbearbeitet werden. Ebenso kann der Benutzer Dateien zu Hause vorbereiten (z.B. Lernhilfen, Präsentationen), um sie dann in der Schule zu öffnen und weiter zu bearbeiten.

Der IServ-Zugang (Nutzerkonto)

Für den Zugang zu IServ wird ein individuelles Nutzerkonto nach dem Schema vorname.nachname eingerichtet. Eine anonyme Anmeldung ist nicht möglich. Jedes Mitglied unserer Schule kann einen solchen persönlichen IServ-Zugang erhalten. Jedes Nutzerkonto wird je nach Klasse und Kursen entsprechenden IServ-Gruppen zugeordnet. Die Accounts der Schüler/innen werden nach schriftlicher Anerkennung der Nutzungsordnung angelegt und dann jeweils zu Beginn des jeweiligen Schuljahres aktualisiert. Die Einrichtung und die Verwaltung der Accounts erfolgen durch die IServ-Administratoren. Voraussetzung für die Freischaltung des IServ-Accounts ist in jedem Fall, dass die vorliegende IServ-Benutzerordnung anerkannt wird.

Aus rechtlichen Gründen muss der IServ-Zugang mit einem verschlüsselten Übertragungsprotokoll („https“) erfolgen. Im lokalen Schulnetz melden sich die Benutzer ebenfalls mit diesem Account an. Neben der Weboberfläche gibt es auf dem schulischen PCs zusätzlich die Möglichkeit, auf die IServ-Dateibereiche über sog. „Netzlaufwerke“ zuzugreifen. Nach der Anmeldung am jeweiligen PC stehen das Laufwerk H: („home auf IServ“) für das eigene Dateiverzeichnis und das Laufwerk G: („groups auf IServ“) für die Ordner der IServ-Gruppen, in denen der jeweilige Nutzer Mitglied ist, zur Verfügung.

Benutzungsordnung der Schulcomputer / IServ

1. Wesentliche Nutzungssoftware auf den Rechnern der OBS Jesteburg ist die Kommunikationsplattform IServ. Die verfügbaren PCs sind nur für schulische Zwecke bestimmt.
2. Mit der Freischaltung der Zugangsberechtigung erhält jeder Benutzer ein **individuelles Passwort**. Bei der erstmaligen Anmeldung an IServ über einen Webbrowser muss das vorläufige Passwort durch ein acht Zeichen langes Passwort ersetzt werden, das auch Zahlen und mindestens ein Sonderzeichen enthält. Die erste Änderung des Passworts fordert IServ automatisch. Weitere Passwortänderungen können unter dem Menüpunkt „Verwaltung > Passwort“ durchgeführt werden. Der Benutzer ist verpflichtet, das Passwort geheim zu halten und vor fremden Zugriff zu schützen. Vergisst ein Benutzer sein Passwort, muss bei einem Administrator ein neues Passwort anfordern.
   Das Ausprobieren fremder Benutzerkennungen, „Hacking“ einer fremden Kennung mit geratenen oder erspähten Passwörtern muss als Diebstahl angesehen werden und führt zu entsprechenden Konsequenzen. Alle Login-Vorgänge werden vom IServ-System protokolliert und kontrolliert.
3. In der Zugangsberechtigung zu IServ ist ein persönliches E-Mail Konto enthalten. Die E-Mail Adresse folgt dem Schema: vorname.nachname@oberschule-jesteburg.de. Das **Versenden und Empfangen von E-Mails** geschieht auf eigene Verantwortung und ist für Schülerinnen und Schüler nur unter IServ gestattet. Die OBERSCHULE JESTEBURG haftet in keiner Weise für die Beiträge ihrer IServ Benutzer, weder für E-Mails noch für andere Arten der Kommunikation. Bei

Verstößen wird es in jedem Falle bei einer Inanspruchnahme der Schule zu einem internen Regress kommen.

4. Jeder Benutzer erhält einen Festplattenbereich von 200 MB (Homeverzeichnis), der zum Speichern von unterrichtsbezogenen Dateien genutzt werden kann. Anderweitige Nutzung ist nicht gestattet. Ein Rechtsanspruch der Benutzer auf den Schutz ihrer Daten vor unbefugten Zugriffen besteht gegenüber der OBERSCHULE JESTEBURG nicht. Es besteht ebenfalls kein Rechtsanspruch auf die verlustfreie Sicherung der gespeicherten Daten. Es wird daher dringend empfohlen, regelmäßig Sicherheitskopien wichtiger Dateien auf externen Speichermedien, z.B. auf einem eigenen USB-Stick anzulegen.
5. Das Ablegen von Dateien auf anderen als den Laufwerken G: und H: ist nicht sinnvoll. Dateien auf den lokalen Speicherplatten der Computer werden regelmäßig ohne Rückfrage von Administratoren gelöscht. Das Aufspielen von Software ist nicht gestattet. Das Verändern von Rechnereinstellungen ist verboten. Eine Geheimhaltung von Daten, die über das Internet übertragen werden, kann seitens der OBERSCHULE JESTEBURG nicht gewährleistet werden. Die Bereitstellung von Information im Internet auf jede Art und Weise kommt einer Öffentlichmachung gleich. Es besteht daher kein Rechtsanspruch gegenüber der OBERSCHULE JESTEBURG auf Schutz solcher Daten vor unbefugten Zugriffen.
6. Die Nutzung von Internetdiensten zu unterrichtlichen Zwecken (Freiarbeit usw.) ist erwünscht. Dazu vergeben die zuständigen Lehrkräfte auf Anfrage Online-Zeitmarken, sog. NACs (Network Access Code) oder schalten die Rechner für den notwendigen Zeitraum frei.
7. Die private Nutzung des Internets ist grundsätzlich nicht gestattet. Teilnahme und Nutzung von Chats (auch ICQ) und Foren im Internet sind nicht erlaubt. Die Abwicklung von Geschäften über das Internet (z.B. über ebay) ist ebenfalls nicht zugelassen.
8. Aus Gründen des Datenschutzes ist es verboten, im Adressbuch und in den Eigenschaften des Accounts bei IServ persönliche Daten wie Angaben zur Adresse, Kontakte, Geburtstage, Nickname (auch Telefon, Handy, E-Mail, usw.), Instant-Messangeradressen (bei ICQ, MSN, Skype, usw.) einzutragen. Zuwiderhandlungen werden mit der sofortigen Deaktivierung des Accounts geahndet.
9. Alle Nutzer verpflichten sich zu einer respektvollen Kommunikation miteinander. Die Nutzung von Chats, Foren, „Communities“ und sonstiger Kommunikationsserver (z.B. ICQ) im Internet ist nicht erlaubt.
10. Die Abmeldung von IServ muss immer durch den Menüpunkt „Abmelden“ vorgenommen werden, um einen Missbrauch des IServ Kontos zu vermeiden. Wird der PC in der Schule nicht heruntergefahren, muss der Benutzer sich zusätzlich von der Windows Umgebung abmelden (Startmenü>Abmelden) da ansonsten die persönlichen Zugriffsmöglichkeiten auf die Netzlaufwerke H:\ und G:\ verbunden bleiben und somit jeder folgende Benutzer diesen persönlichen Dateibereich einsehen und verändern kann.
11. Mit Unterschrift werden die Bestimmungen dieser IServ-Benutzerordnung anerkannt. **Verstöße führen zu einer befristeten, in gravierenden Fällen sogar zu einer dauerhaften Sperrung der Nutzungsrechte. Darüber hinaus können große Verstöße ggfs. weitergehende disziplinarische und/oder zivil-bzw. strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Die Benutzerordnung ist auf der Schulhomepage *www.oberschule-jesteburg.de* einsehbar (Download).**
12. Der IServ-Account wird mit Beendigung des Schulverhältnisses gelöscht. Etwaige Rechts- und Haftungsansprüche seitens der OBERSCHULE JESTEBURG gegenüber dem ehemaligen Benutzer im Falle von Zuwiderhandlungen gegen diese Benutzerordnung bleiben davon unberührt.

13. Änderungen in dieser Benutzerordnung werden den Eltern stets schriftlich im Rahmen einer Elterninformation zur Kenntnis gegeben.
14. Sollten Teile der vorstehenden Bestimmungen unwirksam werden, bleiben die übrigen in Kraft.

Niedersächsische Bildungscloud

Datenschutzerklärung der Oberschule Jesteburg zur NBC

Liebe Nutzerinnen und Nutzer, liebe Erziehungsberechtigte,
die Nutzung von internetbasierten Lernplattformen ist mittlerweile eine verbreitete Form modernen Unterrichtsgeschehens. In virtuellen Klassenräumen können zum Beispiel Arbeitsmaterialien und Aufgaben für die Schülerinnen und Schüler von der Lehrkraft bereitgestellt werden, die dann in der Schule und zu Hause selbstständig bearbeitet werden. Deshalb nimmt unsere Schule am Projekt „Niedersächsische Bildungscloud“ (NBC) teil, welches vom Niedersächsischen Kultusministerium an den N-21 Schulen in Niedersachsen online e.V. (ff. n-21 e.V.) übertragen wurde und das gemeinsam mit dem Hasso-Plattner-Institut (HPI) und dem MINT-EC unter Förderung durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) durchgeführt wird. Mehr Informationen zum Projekt findest Du/ finden Sie unter:
https://www.niedersachsen.cloud sowie unter https://hpi.de/schul-cloud.

Mit diesen Datenschutzhinweisen informieren wir Dich/Sie über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns als Schule bei der Nutzung der NBC.
Personenbezogene Daten sind Informationen, die sich auf einen identifizierte oder identifizierbaren Menschen beziehen. Hierunter fallen vor allem Angaben, die Rückschlüsse auf Deine/Ihre Identität ermöglichen, beispielsweise Dein/Ihr Name, Deine/Ihre Telefonnummer, Deine/Ihre Anschrift oder E-Mail-Adresse. Statistische Daten, die wir beispielsweise bei einem Besuch unserer Website erheben und die nicht mit Ihrer Person in Verbindung gebracht werden können, fallen nicht unter den Begriff des personenbezogenen Datums, da diese entsprechend anonymisiert sind.

Verantwortliche Schule
Ansprechpartner und sogenannter Verantwortlicher für die Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten/ der personenbezogenen Daten Ihres Kindes bei Besuch dieser Website im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist die

Oberschule Jesteburg mit gymnasialem Angebot
Moorweg 28
21266 Jesteburg
Tel.: +49 (0) 4183/ 77874-0
Fax: +49 (0) 4183/ 77874-11
E-Mail: info@oberschule-jesteburg.de

Für alle Fragen zum Thema Datenschutz in Zusammenhang mit der Nutzung der NBC durch unsere Schule kannst Du / können Sie sich jederzeit auch an unseren Datenschutzbeauftragten wenden. Dieser ist unter datenschutz@oberschule-jesteburg.de erreichbar.

Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung in der NBC
Wir verarbeiten Deine/Ihre Daten auf Basis des öffentlichen Interesses, um den uns erteilten Bildungsauftrag erfüllen zu können.
Die Verarbeitung Deiner/Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt daher aufgrund § 31 V NSchG. Hiernach ist die Schule legitimiert Deine/Ihre personenbezogenen Daten für den Einsatz von internetbasierten Lern- und Unterrichtsplattformen für pädagogische Zwecke zu verarbeiten. Die Rechtmäßigkeit der Übermittlung Deiner/Ihrer Daten an den n-21 e.V. als Betreiber der NBC begründet sich anhand § 5 Abs. 1 NDSG.

Registrierung und Erhebung personenbezogener Daten
Die Registrierung erfolgt grundsätzlich in elektronischer Form. Die Erhebung personenbezogener Daten ist auf ein notwendiges Minimum beschränkt. Zur Registrierung in der NBC werden die uns vorliegenden Stamm- und Kontaktdaten aus IServ verarbeitet. Hierzu werden folgende personenbezogene Daten des Betroffenen von uns in die NBC eingepflegt:

- Vor- und Nachname
- Geburtstag
- E-Mail-Adresse
- Schulzugehörigkeit
- Klassenzugehörigkeit

Diese Angaben werden in der NBC gespeichert, damit Du/Sie (bzw. Ihr Kind) mit Deiner/Ihrer (bzw. seiner) E-Mail-Adresse und dem von Dir/Ihnen (bzw. Ihrem Kind), nach Änderung des Initialpasswortes, selbst gewähltem Passwort Zugriff auf die NBC erhalten.

Nutzung der NBC
Darüber hinaus werden bei der Nutzung der NBC folgende Daten verarbeitet:

- Nutzername und Nutzerkennung
- Schuldaten (Schul-Kennung, Name, Anschrift, Bundesland);
- Kursdaten (Kurs-Kennung, Kursgruppe, Beschreibung, Daten, Termine);
- Von den Nutzern in den Bereich "Meine Dateien" hochgeladene Dateien (Inhaltsdaten und Metadaten, z.B. Dateiname, Dateipfad, Dateigröße);
- Aufgabendaten (Aufgaben-Kennung, Kommentare; Bearbeitungsstand in %; Teammitglieder);
- Supportanfragen (Betreff, Nachricht);
- Nutzungsdaten (gekürzte IP-Adressen, Klicks, Zeitstempel).

Verarbeitungszwecke
Die Verarbeitung der Daten erfolgt, um die Nutzung der NBC als Lernplattform zu ermöglichen, d.h. die Bereitstellung von Lernsoftware als Web-Plattform einschließlich der Schaffung von Schnittstellen zu Schulportalen, webbasierten Diensten und Inhalten. Im Einzelnen werden die Daten zu folgenden Zwecken verarbeitet:

- Bereitstellung einer cloud-basierten Lernplattform, in der sich Nutzer von diversen Endgeräten aus anmelden können;
- Abruf von geeigneten Lerninhalten auch über den sog. Lernstore;
- Schaffung eines virtuellen Klassenzimmers, über das Lerninhalte vermittelt, Aufgaben verwaltet und die übrigen Zwecke der NBC gebündelt werden;
- Kalender- und Erinnerungsfunktion;
- Dateimanagement;

- Bereitstellung von Kollaborations-Tools (z.B. Team-Arbeit mit anderen Schulen);
- Anzeige von Lernständen;
- Unterstützung der Schüler bei der Nutzung interaktiver Materialen durch die Lehrenden;
- Bearbeitung von Supportanfragen;
- Softwareentwicklung.

Die NBC dient der Vermittlung und Verwaltung von Lerninhalten sowie der Unterstützung des Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schulen. Die NBC ist ausdrücklich nicht zur ausschließlichen schulinternen Verwaltung von Schülerdaten oder zu anderen Zwecken gedacht. In der NBC sind daher insbesondere keine Funktionen zur Notenerfassung oder Anwesenheitskontrolle vorgesehen. Die NBC stellt auch kein digitales Klassenbuch dar und bereit.

Helpdesk

Über den Hilfebereich der NBC (symbolisiert durch das Fragezeichen) hast Du/ haben Sie die Möglichkeit, über ein Kontaktformular mit den von der Schule benannten Schul-Administratoren oder direkt mit dem Support des N-21 e.V. in Kontakt zu treten. In den vorgegebenen Feldern hast Du/ haben Sie die Möglichkeit, das Problem, den Ist-Zustand und den Soll-Zustand zu beschreiben und eine von mehreren vorgegebenen Kategorien zu wählen. Zusätzlich wird eine Nutzerkennung übertragen, damit eine Zuordnung zu Deinem/Ihrem Konto möglich ist. Den Schul-Administratoren werden auch der in Deinem/Ihrem Nutzerkonto hinterlegte Vor- und Nachname angezeigt, jedoch keine darüberhinausgehenden personenbezogenen Daten. Die Schul-Administratoren werden versuchen, das Problem zu lösen oder dies an die Administratoren von n-21 e.V. weiterleiten, denen ebenfalls nur die zuvor genannten Daten angezeigt werden. Demgemäß wird eine direkt an den Support des n-21 e.V. eigegebene Frage direkt beantwortet oder an den zuständigen Schuladministrator weitergeleitet. Die Antwort auf Deine/Ihre Supportanfrage wird systemseitig an die im Nutzerkonto hinterlegte E-Mail- Adresse versendet.

Die bei der Verwendung des Kontaktformulars von uns erhobenen Daten werden nach vollständiger Bearbeitung Deiner/Ihrer Anfrage automatisch gelöscht, es sei denn, wir benötigen Deine/Ihre Anfrage noch zur Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten (vgl. Abschnitt „Speicherdauer“).

Die personenbezogenen Daten werden ausschließlich innerhalb der Europäischen Union verarbeitet. Die erfassten Daten werden an den n-21 e. V. als Dienstleister übermittelt. Der n-21 e.V. ist durch einen Vertrag nach Art. 28 DSGVO zur weisungsgebundenen Verarbeitung im Auftrag gegenüber uns als Schule verpflichtet.

Die Datenschutzerklärung des n-21 e.V. für die im Rahmen dieses Auftrages durchgeführten Datenverarbeitungen findet sich unter:
https://www.n-21.de/staticsite/staticsite.php?menuid=516&topmenu=516

Sofern wir Daten an unsere Dienstleister weitergeben, dürfen diese die Daten ausschließlich zur Erfüllung ihrer erteilten Aufgaben verwenden. Die Dienstleister wurden von uns sorgfältig ausgewählt und beauftragt. Sie sind vertraglich an unsere Weisungen gebunden, verfügen über geeignete technische und organisatorische Maßnahmen zum Schutz der Rechte der betroffenen Personen und werden von uns regelmäßig kontrolliert. n-21 setzt zur Sicherung der Cloud in Backups, zur Speicherung von nutzergeneriertem Content („Meine Dateien“; „Dateien zu Klassen und Kursen“ und „Abgaben von Hausaufgaben“) sowie für die Einbindung von Lerninhalten Subunternehmer ein, an die nur im erforderlichen Umfang personenbezogene Daten übertragen werden. n-21 e.V. verpflichtet seine Subunternehmer vertraglich zur Gewährleistung eines Schutzniveaus, das neben dem gesetzlich Erforderlichen, dem zwischen der Schule und n-21 e.V. Vereinbarten entspricht. Eine aktuelle Liste der Subunternehmer kann auf folgender Webseite eingesehen werden: https://www.niedersachsen.cloud/datenschutz

Drittlandübermittlung
Eine Übermittlung Deiner/ Ihrer Daten in ein Land außerhalb der Europäischen Union findet nicht statt.

Speicherdauer
Wir speichern personenbezogene Daten in der NBC nur solange, wie zur Erfüllung gesetzlicher Pflichten erforderlich, zu denen wir die Daten erhoben haben. Danach löschen wir die Daten unverzüglich, es sei denn, wir benötigen die Daten noch wegen gesetzlicher Aufbewahrungspflichten. Daneben speichern wir die in der NBC verarbeiteten Daten grundsätzlich bis zu 90 Tagen nach Ausscheiden aus unserer Schule. Anschließend wird der Nutzer systemseitig gelöscht.

Deine / Ihre Rechte

- Auskunftsrecht
  Dir/Ihnen steht jederzeit das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung Deiner/Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu. Wir werden Dir/Ihnen in diesem Zusammenhang die Datenverarbeitung erläutern und eine Übersicht der über Deine / Ihre Person gespeicherten Daten zur Verfügung stellen. Das Auskunftsrecht eines Betroffenen ergibt sich aus Art. 15 DSGVO. Hier sind die auch durch uns zu erteilenden Auskünfte normiert.
- Recht auf Berichtigung
  Falls bei uns gespeicherte Daten falsch oder nicht mehr aktuell sein sollten, hast Du / haben Sie das Recht, diese Daten gem. Art. 16 DSGVO berichtigen zu lassen. Bei berechtigten Zweifeln der Richtigkeit der neuen Angaben, werde wir hierzu mit Dir oder deinem Erziehungsberechtigten noch einmal Rücksprache halten, um einen Missbrauch auszuschließen.
- Recht auf Löschung
  Du kannst / Sie können außerdem die Löschung Deiner/Ihrer Daten gem. Art. 17 DSGVO verlangen. Sollte die Löschung aufgrund anderer Rechtsvorschriften ausnahmsweise nicht möglich sein, werden die Daten gesperrt, so dass sie nur noch für diesen gesetzlichen Zweck verfügbar sind. Eine Löschung der Daten während des regelmäßigen Schulbesuches ist hiervon nicht umfasst, da die Verarbeitung der Daten zur weiteren Zweckerfüllung notwendig ist.
- Einschränkung der Verarbeitung
  Du kannst / Sie können die Verarbeitung Deiner/Ihrer personenbezogenen Daten außerdem gem. Art 18 DSGVO einschränken lassen, wenn z.B. die Richtigkeit der Daten von Deiner/ Ihrer Seite angezweifelt wird. Das Mittel der Einschränkung der Daten kann genutzt werden, falls der Zweck der Verarbeitung weggefallen ist, Du/Sie aber keine Löschung der Daten bei uns verlangen möchten.
- Widerspruchsrecht
  Du hast/ Sie haben das Recht der Verarbeitung Deiner / Ihrer personenbezogenen Daten gem. Art 21 Abs. 1 DSGVO zu widersprechen. Wir verarbeiten Deine/ Ihre personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn wir weisen zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung gem. Art 21 Abs. 2 S.2 DSGVO nach.

Deine Rechte/Ihre Rechte machst Du / machen Sie gegenüber uns als Schule geltend, indem Du/Sie den oben benannten Datenschutzbeauftragten oder unsere Schule kontaktierst/kontaktieren. Du hast / Sie haben schließlich das Recht, sich bei der für uns zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren. In Niedersachsen ist die zuständige Aufsichtsbehörde:
Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen

Niedersächsische Bildungscloud

Barbara Thiel
Prinzenstraße 5
30159 Hannover
Telefon: +49 (0) 511 120 45 00
Telefax: +49 (0) 511 120 45 99
E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de

Änderungen der Datenschutzerklärung

Gelegentlich aktualisieren wir diese Datenschutzerklärung, beispielsweise wenn sich die von uns genutzten Funktionen in der NBC anpassen oder sich die gesetzlichen oder behördlichen Vorgaben ändern.

Datenschutzinformationen zur Nutzung der Lernplattform Moodle Stand: 09.02.2021

Liebe Schüler/innen und Schüler,
die Nutzung von internetbasierten Lernplattformen ist mittlerweile eine verbreitete Form modernen Unterrichtsgeschehens. In virtuellen Kursräumen können zum Beispiel Arbeitsmaterialien und Aufgaben für die Schülerinnen und Schüler von der Lehrkraft bereitgestellt werden, die dann in der Schule und zu Hause selbstständig bearbeitet werden können.
Darüber hinaus bieten Lernplattformen die Möglichkeit, schulinterne organisatorische Verfahren (Kommunikation, Abstimmungen, Umfragen, etc.) zu beschleunigen und zu vereinfachen. Eine Kooperation mit anderen Schulen ist in diesem Rahmen ebenfalls möglich.

Verbindliche Nutzung
Die Nutzung von Lernplattformen ist regelmäßig mit einer Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten verbunden. Daher ist die Schule strengen datenschutzrechtlichen Vorgaben unterworfen, für deren Einhaltung sie verantwortlich ist.
Die Verarbeitung Deiner/Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt daher aufgrund § 31 V NSchG. Hiernach ist die Schule legitimiert, Deine/Ihre personenbezogenen Daten für den Einsatz von internetbasierten Lern- und Unterrichtsplattformen für pädagogische Zwecke zu verarbeiten. Die Rechtmäßigkeit der Übermittlung Deiner/Ihrer Daten an das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung, Zentrum für Informationstechnologie und Medienbildung, Richthofenstraße 29, 31337 Hildesheim als Provider der Plattform Moodle begründet sich anhand § 5 Abs. 1 NDSG.

In diesem Schreiben informieren wir Euch und Eure Eltern darüber, welche personen- und nutzungsbezogenen Daten bei der Arbeit mit der Lernplattform erhoben werden und welche Rechte Ihr im Rahmen der Datenschutzverordnung habt.

Rechte während der Nutzung

- Auskunftsrecht
  Ihr könnt jederzeit über den unten aufgeführten Kontakt Auskunft über die von Euch gespeicherten Daten einholen.
- Recht auf Berichtigung
  Sofern inkorrekte Daten gespeichert werden, könnt Ihr diese z.T. selber anpassen (selbst erfasste Profildaten) oder den Verantwortlichen auffordern dies zu tun. Der Verantwortliche wird der Aufforderung nachkommen, sofern die Berichtigung berechtigt und angemessen ist.
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
  Der Verantwortliche wird sicherstellen, dass Daten im Falle der Einschränkung nur solchen Personen zugänglich sind, die die Daten unbedingt einsehen müssen.
- Datenmitnahme
  Beim Ausscheiden aus der Schule habt Ihr das Recht, Eure in der Lernplattform gespeicherten Dateien mitzunehmen.
- Beschwerderecht
  Solltet Ihr mit der Art des Umgangs der Schule mit Euren Daten nicht einverstanden sein, habt Ihr das Recht, Euch darüber bei der Aufsichtsbehörde (Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen) zu beschweren.

Persönliche Daten und nutzungsbezogene Daten
Folgende Daten werden bei der Nutzung der Lernplattform erhoben und verarbeitet:
Persönliche Daten:

- Name,
- Namensbestandteile,
- Vorname(n),
- Schule,
- Klasse,
- E-Mail-Adresse im Rahmen der Lernplattform.

Nutzungsbezogene Daten:

- Datum der Anmeldung,
- Benutzername,
- Datum des ersten Logins,
- Datum des letzten Logins,
- Summe der Logins,
- Gesamtnutzungsdauer der Lernplattform,
- in Anspruch genommener Speicherplatz,
- Mitgliedschaften im Rahmen der Lernplattform,
- Datum der letzten Bearbeitung eines Kurses,
- bearbeitete Lektionen,
- Fehler,
- Fehlerzahl in den absolvierten Tests,
- Korrekturanmerkungen,
- in der Lernplattform veröffentlichte Beiträge.

Die Daten werden selbstverständlich nicht an Dritte weitergegeben.

Nutzung der Daten
In das Datum der Anmeldung, das Datum des ersten und des letzten Logins, die Summe der Logins, die Gesamtnutzungsdauer der Lernplattform und den in Anspruch genommenen Speicherplatz hat neben dem/der Schüler/in nur der Administrator Einblick, in das Datum der letzten Bearbeitung eines Kurses, die bearbeiteten Lektionen, die Fehler, die Fehlerzahl in den absolvierten Tests und die Korrekturanmerkungen zusätzlich die Lehrkraft. Die übrigen oben genannten Daten werden nur im Rahmen der Lernplattform von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern genutzt und sind für Unbefugte nicht einsehbar.

Regelfristen für die Löschung der Daten
Persönliche Daten
Die persönlichen Daten werden gelöscht, wenn die Betroffenen aus der Schule ausscheiden.

Nutzungsbezogene Daten
Das Datum der letzten Bearbeitung eines Kurses, die bearbeiteten Lektionen, die Fehler, die Fehlerzahl in den absolvierten Tests und die Korrekturanmerkungen werden jeweils spätestens am Ende des laufenden Schuljahres gelöscht. Bei vorzeitigem Ausscheiden werden die Bearbeitungsdaten nach dem letzten Schultag gelöscht und Forumsbeiträge etc. anonymisiert. Sofern ein Kurs auch zur

Prüfungsvorbereitung dient, werden die Daten nach Ablauf der Prüfung gelöscht. Die sonstigen gespeicherten Daten werden 2 Jahre nach Ablauf des Schuljahres, in dem sie entstanden sind gelöscht (Erlass „Aufbewahrung von Schriftgut in öffentlichen Schulen; Löschung personenbezogener Daten nach § 17 Abs. 2 NDSG“).

Oberschule Jesteburg mit gymnasialem Angebot
Moorweg 28
21266 Jesteburg
Tel.: +49 (0) 4183/ 77874-0
Fax: +49 (0) 4183/ 77874-11
E-Mail: info@oberschule-jesteburg.de
Der Datenschutzbeauftragte kann unter datenschutz@oberschule-jesteburg.de erreicht werden.